

Cambio di Residenza in tempo reale
Dal 9 maggio nuove procedure per accelerare il trasferimento di residenza.

Dal 9 maggio 2012 i cambi di residenza (per chi proviene da un altro comune o dall'estero e chiede l'iscrizione anagrafica a Supino) e i cambi di abitazione (per chi è già residente a Supino e si trasferisce presso un altro indirizzo sempre all'interno del territorio comunale) **saranno effettivi entro 2 giorni lavorativi** dalla data di ricevimento della richiesta da parte dell'ufficio.

Chi si trasferisce da un altro comune a Supino, subito dopo l'iscrizione anagrafica potrà richiedere i certificati di residenza e di stato di famiglia e, solo nel caso in cui sia nato a Supino, anche il certificato di nascita.

Per ottenere gli altri certificati si dovrà attendere che il comune di provenienza trasmetta i dati necessari al completamento dell'iscrizione (di norma entro 7 giorni dall'inizio della procedura).

Come fare la domanda

Per presentare la domanda è necessario utilizzare il modello unico ministeriale di dichiarazione anagrafica scaricabile dai seguenti link:

[modulo dichiarazione di residenza](#)

[modulo dichiarazione di trasferimento di residenza all'estero](#)

L'ufficiale d'anagrafe non potrà accettare domande in carta libera o in un formato diverso o non compilate in tutte le parti obbligatorie che sono contrassegnate da asterisco.

La richiesta di cambio di residenza o di abitazione deve essere presentata all'ufficio anagrafico del Comune con le seguenti modalità:

- **di persona, ritirando e compilando il modello fornito dal personale addetto allo sportello;**
- **con raccomandata o via fax o per posta elettronica ordinaria**

Nel caso si opti per uno di questi ultimi metodi **si deve ritirare il modulo presso il Comune di Supino** oppure **scaricarlo dai collegamenti internet sopra indicati.**

Dopo aver compilato il modulo in ogni sua parte e firmato si potrà **trasmetterlo con raccomandata o fax, insieme con una fotocopia completa** (fronte - retro) **del proprio documento d'identità** in corso di validità (art. 38 del D.P.R.445/2000).

L'invio per posta elettronica presuppone la scansione del modulo e del documento d'identità.

I recapiti postali e fax dell'Ufficio Anagrafe del Comune di Supino sono i seguenti:

- **Recapito postale:** Comune di Supino - Ufficio Anagrafe, Via Guglielmo Marconi - 03019 Supino (FR)
- **Recapito fax:** 0775 226713
- **Recapito e-mail ordinaria:** info@comune.supino.fr.gov.it
- **Recapito PEC:** comune.supino@legalmail.it

Avvertenze importanti

Nel caso in cui nell'abitazione dove si vuole trasferire la residenza fosse già residente un'altra famiglia è indispensabile che un suo rappresentante maggiorenne dia il consenso all'ingresso.

In mancanza di questa condizione la pratica sarà considerata irricevibile.

Il consenso potrà essere fornito:

a) di persona, accompagnando il dichiarante allo sportello del municipio

b) compilando l'apposito campo nel modello di dichiarazione e allegando una fotocopia (fronte - retro) del documento di identità

Nei 45 giorni successivi alla richiesta di cambio di residenza o di abitazione l'ufficio effettuerà le verifiche al domicilio dichiarato (tramite la Polizia Locale di Supino) e controllerà tutta la documentazione presentata dal richiedente o eventualmente trasmessa dal comune di emigrazione.

Entro il 45° giorno l'ufficio potrà emettere un **preavviso di rigetto della domanda** nel caso in cui si accerti che non ci siano le condizioni previste dalla legge relative sia all'effettivo luogo di dimora abituale sia agli altri requisiti per l'iscrizione anagrafica, oppure si rilevino delle irregolarità nella richiesta.

In questo caso il richiedente avrà 10 giorni di tempo per presentare le proprie osservazioni scritte al fine di evitare l'annullamento della residenza e il ripristino della precedente iscrizione.

In caso di dichiarazioni mendaci sarà data informativa all'autorità giudiziaria competente. Gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 prevedono infatti la decadenza dai benefici e sanzioni penali per chi dichiara il falso ad un pubblico ufficiale.

Informazioni riservate ai Comuni

Le richieste di cancellazione anagrafica dei cittadini emigrati dal Comune di Supino ed iscritti in altro comune dovranno essere inoltrate ai seguenti indirizzi:

- Recapito postale: Comune di Supino - Ufficio Anagrafe, Via Guglielmo Marconi - 03019 Supino (FR)

- Recapito fax: 0775 226713

- Recapito e-mail ordinaria: info@comune.supino.fr.gov.it

- Recapito PEC: comune.supino@legalmail.it

- Recapito telefonico: 0775 226001 (centralino)

Normativa

Circolare n. 9/2012 del 27 aprile 2012 del Ministero degli Interni contenente le istruzioni operative per l'attuazione dell'art. 5 del Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo".

Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo". Modalità di applicazione dell'art. 5 ("Cambio di residenza in tempo reale").

Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa". Testo unico sulla documentazione amministrativa.